

REGULAMIN ŚWIETLICY

Szkoły Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Zielonej Górze

Podstawa prawna:

*Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm., art.105);
Rozporządzenie MEN z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół
i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r., poz. 502)*

I. Postanowienia ogólne.

1. Podstawowym miejscem działalności opiekuńczo - wychowawczej na terenie szkoły jest świetlica. Wspomaga ona i uzupełnia pracę szkoły w zakresie opieki, wychowania, dydaktyki oraz oddziaływań profilaktyczno – terapeutycznych.
2. Świetlica realizuje swoje zadania w oparciu o roczny Plan Pracy Świetlicy zgodny z Planem Pracy Szkoły, Programem Wychowawczo – Profilaktycznym oraz Ramowym rozkładem dnia.
3. Świetlica szkolna jest przeznaczona dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców;
 - b) inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

II. Cele i zadania świetlicy.

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie wychowankom zorganizowanej opieki poprzez prowadzenie zajęć z uwzględnieniem ich potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych, a także możliwości psychofizycznych, zajęć rozwijających zainteresowania, zapewniających prawidłowy rozwój fizyczny i odrabianie lekcji.
2. Do zadań świetlicy należy w szczególności:
 - a) organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnego myślenia,
 - b) organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - c) organizowanie zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań, uzdolnień,
 - d) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego,
 - e) upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia,
 - f) rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności,
 - g) współdziałanie z rodzicami, nauczycielami i wychowawcami oraz środowiskiem lokalnym szkoły.

III. Założenia organizacyjne.

1. Świetlica prowadzi zajęcia w godzinach 6.30 – 16.30 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
2. Zajęcia organizuje się w grupach wychowawczych; liczba w grupie nie przekracza 25 uczniów.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) ubiegający się o przyjęcie dziecka do świetlicy składają „Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy”. Komisja kwalifikacyjna w składzie: wicedyrektor szkoły, kierownik świetlicy i pedagog szkolny podejmuje decyzję odnośnie przyjęcia dziecka do świetlicy. Rekrutacja na kolejny rok szkolny odbywa się we wskazanych wcześniej tygodniach kończącego się roku szkolnego.

4. Informacje podane przez rodzica w Karcie zgłoszenia określają sposób opuszczania świetlicy przez dziecko.
5. Każde samodzielne wyjście na zajęcia dodatkowe musi być poprzedzone pisemną zgodą rodziców.
6. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko opisane zostały w Procedurze przyjmowania i odbierania uczniów objętych opieką świetlicową oraz samodzielnych wyjść.
7. O wszelkich zmianach rodzice powiadamiają wychowawców świetlicy pisemnie.

IV. Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej.

1. Wychowanek ma prawo do:
 - właściwie zorganizowanej opieki,
 - korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, pomocy dydaktycznych i gier,
 - uczestnictwa w organizowanych konkursach i uroczystościach,
 - rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
 - swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
 - poszanowania godności osobistej,
 - ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - zgłoszenia się u wychowawcy po przyjeździe do świetlicy w celu zapisu,
 - uczestniczenia w zajęciach świetlicowych zgodnie z aktualnym planem zajęć,
 - stosowania się do próśb i poleceń wychowawców,
 - nieopuszczania świetlicy bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
 - dbania o porządek w sali, własne stanowisko pracy poprzez odkładanie plecaków, gier i materiałów plastycznych w wyznaczone miejsce,
 - poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
 - bezpiecznego i kulturalnego zachowania się,
 - nie oddalania się od grupy podczas wyjść.

V. Dokumentacja świetlicy:

1. Regulamin Świetlicy.
2. Roczny Plan Pracy Świetlicy.
3. Dziennik zajęć.
4. Procedura przyjmowania i odbierania uczniów objętych opieką świetlicową oraz samodzielnych wyjść.
5. Ramowy rozkład dnia.
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
7. Karty zbiorcze uczniów (obecność).
8. Sprawozdania z działalności świetlicy szkolnej podsumowujące dany semestr.
9. Protokoły ze spotkań zespołu wychowawców świetlicy.
10. Dokumentacja dotycząca dożywiania.
11. Kronika świetlicy.

VI. Zasady dotyczące zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego:

- Do świetlicy może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
- Uczniowie mogą być przyprowadzani do świetlicy i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.

- W świetlicy obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa, ust, niedzielenie się zaczętym jedzeniem.
- Sala świetlicy jest wietrzona (co najmniej raz na godzinę).
- Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do świetlicy niepotrzebnych przedmiotów.
- Jeżeli wychowawca zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję bądź chorobę zakaźną, dziecko zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu i niezwłocznie zostaną powiadomieni rodzice/opiekunowie o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
- W celu zapewnienia sposobu szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia rodzice proszeni są o aktualizowanie danych kontaktowych oraz odbieranie telefonów ze szkoły lub niezwłoczne oddzwanianie/odpowiadanie na e-maile.

DYREKTOR SZKOŁY

Zielona Góra, 20 kwietnia 2022 r.