

# **REGULAMIN ŚWIETLICY**

## **Szkoły Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Zielonej Górze**

*Podstawa prawna:*

*Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59 ze zm., art.105);  
Rozporządzenie MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół  
i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r., poz. 649)  
Statut Szkoły Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Zielonej Górze*

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Podstawowym miejscem działalności opiekuńczo - wychowawczej na terenie szkoły jest świetlica. Wspomaga ona i uzupełnia pracę szkoły w zakresie opieki, wychowania, dydaktyki oraz oddziaływań profilaktyczno – terapeutycznych.
2. Świetlica realizuje swoje zadania w oparciu o roczny Plan Pracy Świetlicy zgodny z Planem Pracy Szkoły, Programem Wychowawczo – Profilaktycznym oraz Ramowym rozkładem dnia.
3. Świetlica szkolna jest przeznaczona dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
  - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców;
  - b) inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

### **II. Cele i zadania świetlicy**

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie wychowankom zorganizowanej opieki poprzez prowadzenie zajęć z uwzględnieniem ich potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych, a także możliwości psychofizycznych, zajęć rozwijających zainteresowania, zapewniających prawidłowy rozwój fizyczny i odrabianie lekcji.
2. Do zadań świetlicy należy w szczególności:
  - a) organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnego myślenia,
  - b) organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
  - c) organizowanie zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań, uzdolnień,
  - d) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego,
  - e) upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia,
  - f) rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności,
  - g) współdziałanie z rodzicami, nauczycielami i wychowawcami oraz środowiskiem lokalnym szkoły.

### **III. Założenia organizacyjne**

1. Świetlica prowadzi zajęcia w godzinach 6.30 – 16.30 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
2. Zajęcia organizuje się w grupach wychowawczych; liczba w grupie nie przekracza 25 uczniów.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) ubiegający się o przyjęcie dziecka do świetlicy składają „Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy”. Komisja kwalifikacyjna w składzie: wicedyrektor szkoły, kierownik świetlicy i pedagog szkolny podejmuje decyzję odnośnie przyjęcia dziecka do świetlicy. Rekrutacja na kolejny rok szkolny odbywa się we wskazanym wcześniej tygodniu kończącego się roku szkolnego.

4. Informacje podane przez rodzica w Karcie zgłoszenia określają sposób opuszczania świetlicy przez dziecko.
5. Każde samodzielne wyjście na zajęcia dodatkowe musi być poprzedzone pisemną zgodą rodziców.
6. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko opisane zostały w Procedurze przyjmowania i odbierania uczniów objętych opieką świetlicową oraz samodzielnych wyjść.
7. O wszelkich zmianach rodzice powiadamiają wychowawców świetlicy pisemnie.

#### **IV. Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej.**

1. Wychowanek ma prawo do:
  - właściwie zorganizowanej opieki,
  - korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, pomocy dydaktycznych i gier,
  - uczestnictwa w organizowanych konkursach i uroczystościach,
  - rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
  - wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
  - swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
  - poszanowania godności osobistej,
  - ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
  - zgłoszenia się u wychowawcy po przyjeździe do świetlicy w celu zapisu,
  - uczestniczenia w zajęciach świetlicowych zgodnie z aktualnym planem zajęć,
  - stosowania się do próśb i poleceń wychowawców,
  - nieopuszczania świetlicy bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
  - dbania o porządek w sali, własne stanowisko pracy poprzez odkładanie plecaków, gier i materiałów plastycznych w wyznaczone miejsce,
  - poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
  - bezpiecznego i kulturalnego zachowania się,
  - nie oddalania się od grupy podczas wyjść.

#### **V. Dokumentacja świetlicy:**

1. Regulamin Świetlicy.
2. Roczny Plan Pracy Świetlicy.
3. Dziennik zajęć.
4. Procedura przyjmowania i odbierania uczniów objętych opieką świetlicową oraz samodzielnych wyjść.
5. Ramowy rozkład dnia.
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
7. Karty zbiorcze uczniów (obecność).
8. Sprawozdania z działalności świetlicy szkolnej podsumowujące dany semestr.
9. Protokoły ze spotkań zespołu wychowawców świetlicy.
10. Dokumentacja dotycząca dożywiania.
11. Kronika świetlicy.